





LICEO Delle SCIENZE UMANE (ex Magistrale) "CONTESSA TORNIELLI BELLINI" - NOVARA

Baluardo La Marmora, 10 - 28100 NOVARA - tel. 0321 - 627125 – https://www.liceobellini.edu.it

Casella di Posta Certificata nopm010005@pec.istruzione.it E-mail: nopm010005@istruzione.it

codice fiscale 80016580039 - Codice univoco PA: UFUDDL

Novara, 17 gennaio 2024

Ai docenti Agli studenti e alle loro famiglie p.c. Al personale ATA DSGA

Circolare della Presidenza n. 278

Oggetto: Assemblea d'istituto 30 gennaio 2024

Come richiesto dagli studenti, il giorno martedì 30 gennaio 2024 dalle ore 9.00 alle ore 14.00, in Auditorium, si terrà l'assemblea di Istituto, che avrà tra i punti all'ordine del giorno un intervento della presidentessa dell'associazione StayAleeve, Anna Arnolfo, sulla questione della salute mentale e della prevenzione del suicidio. Le classi si recheranno in Auditorium secondo la tabella organizzativa seguente, accompagnati dai docenti dell'ora. I docenti in orario garantiranno la sorveglianza sulle classi assegnate. I rappresentanti di Istituto dovranno consegnare alla Dirigente, via email, il verbale dell'assemblea entro le ore 14.00 del 01/12/2023.

CLASSE	LUOGO	TOTALE PERSONE	ORARIO
PRIME LSU	AUDITORIUM	106	9.00-9.55
PRIME LES	AUDITORIUM	106	10.05-11.00
TERZE	AUDITORIUM	186	11.00-11.50
SECONDE	AUDITORIUM	181	12.10-13.00
QUARTE	AUDITORIUM	125	13.00-14.00

Le classi quinte non presenzieranno all'assemblea d'istituto, in quanto impegnate nella partecipazione a un incontro presso UPO, nell'ambito delle iniziative previste dal curriculo di Orientamento, come verrà illustrato dalla circolare relativa all'attività che è di prossima uscita.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO (Prof.ssa Maria Motta)

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co. 2, D.Lgs 39/93

Responsabile del procedimento: Giuseppina Tiziana Nava

Informativa per la protezione dei dati personali ai sensi degli articoli 12-13-14 del Regolamento UE 679/2016

I dati personali acquisiti sono utilizzati per la gestione del servizio e per l'assolvimento degli obblighi correlati. I dati richiesti sono trattati in forma elettronica e cartacea adottando le misure di sicurezza idonee a tutelare e garantire la riservatezza degli interessati. Il parziale o totale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di fornire il servizio. I dati conferiti sono comunicati a dipendenti e collaboratori interni formalmente autorizzati, a soggetti esterni nominati quali Responsabili del trattamento a cui la Scuola può affidare contrattualmente vari servizi e nei casi previsti da specifici obblighi normativi. I dati personali acquisiti saranno conservati per il tempo necessario a conseguire le finalità per le quali sono stati raccolti nonché per periodi diversi, qualora previsto dalle normative vigenti. L'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento Europeo rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile per la protezione dei dati.