

## PROGETTO 2016 : ALTERNANZA SCUOLA - LAVORO



### PROPOSTA DI INTERVENTO 'PILOTA' CON 12 ALUNNI DEL TERZO ANNO DEL "LICEO BELLINI"

A cura di  
**FAUSTO FANTINI (CMF)**  
*(Career Management Fellow)*

### PREMESSA

Il **progetto integrato** ispirato all'*Alternanza Scuola – Lavoro* per gli **alunni del terzo anno** che si sottopone all'attenzione delle competenti autorità del **Liceo Bellini di Novara** trae origine dal dettato costituzionale (art. 4, II comma), che prevede che ciascuno debba svolgere un'attività *'secondo le proprie possibilità e la propria scelta'*; e quindi prende le mosse da un processo di *self-assessment* delle proprie conoscenze, capacità, qualità personali e motivazioni, secondo una metodologia consolidata. **(Prima e seconda sessione)**

Successivamente, una volta definiti gli obiettivi, viene sviluppata una didattica per insegnare l'utilizzo degli strumenti di comunicazione, utili per realizzare il contatto con le aziende destinatarie, ovviamente con i dovuti supporti adulti, per acquisire l'importante principio che **la ricerca stessa del lavoro è un lavoro**. **(Terza sessione)**

Mentre le prime tre sessioni dovrebbero essere programmate con cadenza settimanale per consentire l'elaborazione personale del processo di autovalutazione e poi di comunicazione, la **quarta sessione** di questa PRIMA FASE sarà realizzata in un lasso di tempo più dilatato per consentire nel contempo la realizzazione della **campagna di ricerca delle aziende disponibili** ad accettare lo *stage* nella loro **Direzione e/o ufficio del personale**, che è l'obiettivo primario di questo primo Progetto.

Una volta acquisite le **accettazioni** nelle aziende, si propone che ciascuno studente segua, in due tempi successivi, almeno due delle funzioni elencate, che costituiscono le attività principali di una Direzione del personale. (SECONDA FASE)

Al termine degli **stage in azienda**, si prevede una TERZA FASE che dovrà portare il gruppo, dopo la condivisione con gli altri di ciascuna esperienza individuale, a **redigere** e quindi a **presentare un Rapporto finale** sulla intera esperienza svolta.

E' previsto altresì che venga predisposto dal *Relatore* insieme al *Tutor*, previa compilazione di un **questionario** da parte dei Partecipanti, un **Rapporto** con un giudizio critico sull'intera esperienza portata a termine.

L'obiettivo finale del Progetto non consiste soltanto nel realizzare l'adempimento dell'alternanza Scuola – Lavoro prevista dalla nuova normativa, con i benefici connessi, bensì nel dare ai Partecipanti un approccio metodologico e una *forma mentis* che servirà loro più avanti quando si affacceranno al mondo del lavoro per divenire protagonisti delle proprie scelte professionali.



**Dott. Fausto Fantini (CMF)**

***Docente di Orientamento Professionale del Master della Scuola Europea di Alta Formazione di Castellanza (VA).  
Già Direttore Centrale del Personale, degli Affari Sociali e della Comunicazione in PHILIPS Italia e autore dei libri : “La lezione del gatto” nel 2005 e di “Dai voce al tuo valore”, nel 2014 (Sperling & Kupfer).***

Il *Docente* si rende disponibile per illustrare, nelle sedi ritenute più idonee per il successo dell'iniziativa – anche attraverso i *media* –, le linee guida del *Progetto*, durante le diverse *Fasi* dello stesso. Il *Tutor* d'aula sarà scelto tra i docenti del *Liceo Bellini*. La Scuola metterà a disposizione gli strumenti didattici e informatici idonei allo svolgimento delle attività previste dal Progetto.

# **ARTICOLAZIONE del PROGETTO**

## **PRIMA FASE** (In aula)

### **Prima sessione** (3,5 ore)

(Prima settimana)

Il dovere del lavoro secondo la Costituzione

Imparare a... conoscersi: *self-assessment*

Come fare il proprio *Identikit* culturale

Come desumere *conoscenze, capacità e competenze*

### **Seconda sessione** (3,5 ore)

(Seconda settimana)

Analisi delle caratteristiche personali

Motivazioni e bisogni

*La scala di Maslow e Le ancore di Schein*

Il profilo professionale e personale

### **Terza mezza giornata** (3,5 ore)

(Terza settimana)

Identificazione degli obiettivi di lavoro

La *comunicazione* scritta e orale verso il mondo del lavoro

Il contatto con le aziende : canali attivi, passivi e *social network*

### **Quarta mezza giornata** (3,5 ore)

(Sesta settimana)

*Follow up* delle iniziative intraprese

## **SECONDA FASE** (In azienda)

### **Stage in azienda**

Affiancamento ad una prima funzione aziendale

Prima settimana : 4 ore per 5 giorni = 20 ore

Affiancamento ad una seconda funzione aziendale

Seconda settimana : 4 ore x 5 giorni = 20 ore

## **AREE/OBIETTIVO**

### **Alternanza Scuola - Lavoro nel contesto delle diverse funzioni di una Direzione del personale**

*Il rapporto di lavoro e le Relazioni con il personale  
Le funzioni specialistiche: Selezione, Formazione e  
Sviluppo del Personale*

*Contrattazione collettiva e relazioni sindacali  
Organizzazione del lavoro, organici, categorie  
Amministrazione del personale*

*Costo del lavoro, retribuzione e sistemi premianti*

*Previdenza sociale e Sicurezza del lavoro*

*Gli ammortizzatori sociali*

*Comunicazione Interna e analisi di clima*

*Bilancio sociale di impresa*

## **TERZA FASE** (In aula)

**Lavoro di gruppo** (Due mezze giornate di 3,5 ore ciascuna)

Condivisione delle esperienze di ciascuno e raccolta elementi per la  
Redazione del Rapporto finale

**Redazione del Rapporto** (Due mezze giornate di 3,5 ore ciascuna)

**Presentazione del Rapporto** alla Comunità scolastica ( 2 ore)

### **TOTALE IMPEGNO ALLIEVI 70 ore**

Totale impegno del docente.	Prima fase:	14 ore
	Seconda fase:	0 ore
	Terza fase:	7 ore

Totale impegno del Tutor .	Prima fase:	14 ore
	Seconda fase:	da definire
	Terza fase:	30 ore

Milano, 21 marzo 2016