



LICEO Delle SCIENZE UMANE (ex Magistrale) "CONTESSA TORNIELLI BELLINI" - NOVARA  
Baluardo La Marmora, 10 - 28100 NOVARA - tel. 0321 - 627125 – <https://www.liceobellini.edu.it>  
Casella di Posta Certificata [nopm010005@pec.istruzione.it](mailto:nopm010005@pec.istruzione.it) E-mail: [nopm010005@istruzione.it](mailto:nopm010005@istruzione.it)  
codice fiscale 80016580039 - Codice univoco PA: UFUDDL

Novara, 10 marzo 2020

## Circolare della Presidenza n. 363

Agli alunni e alle famiglie  
Ai docenti  
e, p.c., al personale non docente

Oggetto: Didattica a distanza – Applicazione DPCM 8/03/2020, Nota M.I. prot. 279 del 8/03/2020 e DPCM 9/03/2020

In applicazione del DPCM 8/03/2020, della Nota M.I. prot. 279 del 8/03/2020 e del e DPCM 9/03/2020, per la didattica a distanza si raccomanda ai docenti di attenersi a quanto segue:

### Varietà di iniziative

Per garantire, pur in questa situazione di emergenza, il diritto all'istruzione, la scuola e i docenti stanno intraprendendo una varietà di iniziative, che vanno dalla mera trasmissione di materiali, alla registrazione delle lezioni, all'utilizzo di varie piattaforme per la didattica a distanza, scelte dai docenti in base alla rispondenza alle specifiche esigenze didattiche.

Si segnala che imprese, associazioni e privati hanno messo e metteranno a disposizione servizi gratuiti e soluzioni innovative, raggiungibili all'indirizzo <https://solidarietadigitale.agid.gov.it/#/> grazie all'iniziativa di solidarietà digitale del Ministro per l'Innovazione tecnologica e la Digitalizzazione

### Protocollo di azione

Dopo una prima fase di sperimentazione e di messa a punto degli strumenti, al fine di procedere in modo ordinato e per quanto possibile coordinato, considerata anche l'estensione della sospensione delle lezioni fino al 3/04/2020, si forniscono ai docenti alcune indicazioni organizzative.

1. Progressivo superamento della mera trasmissione di materiali di studio (da abbandonarsi progressivamente, in quanto non assimilabile alla didattica a distanza), a favore di azioni didattiche, possibilmente con forme di interazione
2. Rispettare l'orario scolastico settimanale, in particolare per le interazioni tramite videoconferenza (es.: Zoom), al fine di evitare sovrapposizioni e cumulo di attività; al di fuori dall'orario di lezione settimanale della classe, non si terranno interventi attivi, per consentire la rielaborazione e lo studio da parte degli alunni
3. Ogni docente tenga non più di 3 interazioni settimanali per classe
4. Le interazioni che comportano l'utilizzo del videoterminale non possono superare i 40 minuti per unità didattica
5. Ciascun docente deve annotare nella sezione "compiti" del registro elettronico gli argomenti e le attività svolte e i compiti assegnati nella propria materia di insegnamento, al fine di fornire a tutti gli alunni il filo conduttore dell'azione didattica
6. Limitare l'uso della "bacheca" del registro elettronico, che – a causa della frequenza di accessi – risulta sovraccarica: attualmente risultano più efficienti le piattaforme (PBworks, Edmodo)

7. L'attivazione di chat di whatsapp con gli alunni – di norma sconsigliata – può essere una soluzione temporaneamente valida per le comunicazioni istantanee legate esclusivamente alle informazioni di servizio finalizzate all'interazione didattica a distanza. Tali chat saranno chiuse al termine dell'emergenza
  8. Si raccomanda la dimensione inclusiva nei confronti dell'intero gruppo classe, specialmente con riguardo agli alunni con Bisogni educativi speciali, coinvolgendo – ove presenti – i docenti di sostegno
  9. Rispetto alla valutazione degli apprendimenti e alla verifica delle presenze, si rinvia alla nota M.I. prot. 279 del 8/03/2020: «A seconda delle piattaforme utilizzate, vi è una varietà di strumenti a disposizione. Si ricorda, peraltro che la normativa vigente (Dpr 122/2009, D.lgs 62/2017), al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di Stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli che sono più fonte di tradizione che normativa».
- In particolare, si rileva l'efficacia di piattaforme come Zoom ai fini della verifica orale, che può svolgersi di fronte all'intera classe in connessione telematica.

### **Feedback studenti**

Per partecipare alle attività didattiche, gli studenti dovranno disporre di un videoterminale con connessione Internet (preferibilmente in wi-fi domestico) e di una webcam con microfono. Possibile, anche se meno performante per le limitate dimensioni dello schermo, la fruizione tramite smartphone.

Potranno caricare gli elaborati richiesti tramite scansioni, foto o documenti prodotti in formato digitale sul registro elettronico o sulla piattaforma, oppure inviandoli via e-mail al docente qualora lo stesso lo ritenga più opportuno.

Saranno necessarie la massima serietà e responsabilità nel partecipare alle attività didattiche: l'"assenza" potrà comportare la perdita di passaggi importanti sul piano relazionale della vita di classe, oltre che sul piano dell'apprendimento delle materie di studio. Seguendo le indicazioni dei docenti, sarà possibile procedere nella programmazione, in vista del rientro alla normale vita scolastica.

Si raccomanda di valorizzare i risvolti positivi di questa esperienza, in termini di sviluppo di competenze digitali, di lavoro collaborativo, di incremento dell'autonomia e della capacità organizzativa e di risolvere problemi.

Ringraziando per la collaborazione genitori e docenti, auguriamo a tutti buon lavoro.

L'Animatore digitale  
Prof.ssa Tiziana Ferigo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Maria Motta)  
*firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co. 2, D.Lgs 39/93*

*Responsabile del procedimento: Giuseppina Tiziana Nava*