

LICEO Delle SCIENZE UMANE (ex Magistrale) "CONTESSA TORNIELLI BELLINI" - NOVARA
Baluardo La Marmora, 10 - 28100 NOVARA - tel. 0321 - 627125 – <https://www.liceobellini.edu.it>
Casella di Posta Certificata nopm010005@pec.istruzione.it E-mail: nopm010005@istruzione.it
codice fiscale 80016580039 - Codice univoco PA: UFUDDL

Novara, 01 giugno 2021

Circolare della Presidenza n. 344

Ai docenti e studenti delle
classi **3 A, 3 B, 3 C, 3 D, 3 E, 3 F, 3 G, 3 H, 3 L**
classi **4 A, 4 B, 4 C, 4 D, 4 F, 4 G, 4 H**

ai docenti della **Commissione Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)**
e, p.c.,
a tutti i Docenti
DSGA
Atti

OGGETTO: NOTE OPERATIVE PER STUDENTI E DOCENTI IMPEGNATI NELLE ATTIVITA' DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO) CLASSI TERZE E QUARTE.

Si ricorda che, causa l'emergenza Covid, le attività di stage in presenza degli studenti presso le strutture convenzionate inizieranno al termine delle lezioni scolastiche per le classi **quarte** e al termine della formazione sicurezza per le classi **terze** e si prolungheranno durante il periodo dei mesi estivi. Agli studenti è stato consegnato il *Patto formativo* e il *Progetto*, e sono stati firmati i documenti da parte di genitori e studenti. Successivamente sono stati consegnati agli studenti il *Foglio Firme di Presenza* e la *Griglia di valutazione* dei tutor fornendo istruzioni per la compilazione.

Sono stati caricati nel sito del Liceo i file della documentazione che dovranno redigere gli studenti durante lo stage e che consegneranno a fine percorso (**15 Ottobre 2022**). Per caricare i file, consultare in Home Page nella tendina di sinistra la voce DIDATTICA selezionare PCTO ex Alternanza e aprire nel menù la seconda voce: DOCUMENTAZIONE PER ATTIVITA' DI STAGE PCTO si apriranno i link ai seguenti file:

[RELAZIONE PCTO Ambito A](#)

[RELAZIONE PCTO Ambito B](#)

[RELAZIONE PCTO Ambito C](#)

[PCTO BILANCIO COMPETENZE IN INGRESSO Ambito A](#)

[PCTO BILANCIO COMPETENZE IN INGRESSO Ambito B](#)

[PCTO BILANCIO COMPETENZE IN INGRESSO Ambito C](#)

[ESEMPIO COMPILAZIONE TABELLE](#)

[ISTRUZIONI COMPILAZIONE RELAZIONE PCTO](#)

[2020-21 PCTO questionario di valutazione allievo](#)

[2020-21 DIARIO DI BORDO](#)

La scelta dei file riferiti all'Ambito A, B o C che deve essere effettuata dallo studente deve essere coerente con la tipologia del Progetto formativo sottoscritto dallo studente stesso perché il diverso ambito prevede una specifica tabella di Competenze. Si indicano a seguire gli Ambiti per favorire la determinazione della scelta dei documenti:

- A - Enti attivi in ambito educativo e pedagogico (anche per formazione in attività sportive).
- B - Ambito aziendale o professionale (aziende e studi di professionisti).
- C - Settore pubblico, sociale e culturale (Enti pubblici e volontariato sociale, associazioni culturali, musei, biblioteche).

I documenti che non hanno la specifica dell'ambito sono uguali per tutti i percorsi e sono fornite anche indicazioni per la compilazione della Relazione e delle tabelle.

Per qualsiasi dubbio o richiesta di chiarimento fare riferimento alla FS Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento Prof.ssa Laura Angela Ceriotti scrivendo all'indirizzo di posta: pcto@liceobellini.edu.it oppure ceriotti@liceobellini.edu.it.

Prof.ssa Laura Angela Ceriotti
(Funzione Strumentale Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof.ssa Maria MOTTA)
*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, co. 2, D.Lgs 39/93*

Responsabile del procedimento: Giuseppina Tiziana Nava