



LICEO Delle SCIENZE UMANE (ex Magistrale) "CONTESSA TORNIELLI BELLINI" - NOVARA
Baluardo La Marmora, 10 - 28100 NOVARA - tel. 0321 - 627125 – <https://www.liceobellini.edu.it>
Casella di Posta Certificata nopm010005@pec.istruzione.it E-mail: nopm010005@istruzione.it
codice fiscale 80016580039 - Codice univoco PA: UFUDDL

LICEO SCIENZE UMANE BELLINI
Prot. 0002199 del 19/03/2020
06-09 (Uscita)

Novara, 19 marzo 2020

Al Personale ATA
(con notifica di ricezione)

Oggetto: Informativa Covid 19 – Istruzioni per la sicurezza dei lavoratori

1. Informativa Covid-19 -Protocollo per la sicurezza nelle aziende

I destinatari della presente sono invitati a prendere visione dell'informativa Covid-19 - Protocollo per la sicurezza nelle aziende siglato il 14 marzo 2020 al link:

http://www.salute.gov.it/portale/news/p3_2_1_1_1.jsp?lingua=italiano&menu=notizie&p=dalministero&id=4237

2. Misure di prevenzione

Si sollecita in ogni contesto di vita e di lavoro di limitare il più possibile gli spostamenti non necessari e l'applicazione scrupolosa delle misure igieniche generali contenute nell'allegato 1 del DPCM 8/3/2020 e riportate di seguito:

- 1- lavarsi spesso le mani;
- 2-evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
- 3-evitare abbracci e strette di mano;
- 4-mantenimento, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro;
- 5- igiene respiratoria (starnutire e/o tossire, in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
- 6-evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;
- 7-non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- 8-coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
- 9-non prendere farmaci antivirali o antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
- 10-pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
- 11-usare la mascherina solo se si sospetta di essere malato o si presta assistenza a persone malate.

3. Comportamenti da tenere per la prevenzione nell'ambiente di lavoro

In applicazione di tali misure e in aggiunta alle misure organizzative già adottate dal datore di lavoro per ridurre al minimo i contatti con l'utenza e per evitare le riunioni e gli affollamenti nei locali, durante le giornate di servizio a rotazione si raccomanda di

- Invitare i visitatori a disinfettarsi le mani all'ingresso
- Disporsi in postazioni lavorative a distanze superiori o uguali a 1 metro
- Evitare di svolgere la pausa caffè o ristoro in contemporanea nel medesimo locale
- Arieggiare con regolarità i locali
- Indossare sempre i guanti
- Indossare la mascherina qualora la lavorazione non consenta di mantenere distanze interpersonali superiori o uguali a 1 metro

Inoltre

- Seguire le indicazioni delle Autorità ed in particolare RESTATE A CASA; spostatevi solo per comprovate esigenze lavorative o situazioni di necessità
- Non recatevi al lavoro se avete avuto un **contatto stretto** con un caso probabile o confermato di infezione da coronavirus e contattate immediatamente il vostro medico di base
- Non recatevi al lavoro se avete febbre oltre 37,5, tosse, mal di gola, difficoltà respiratoria e consultate subito il medico di base
- Durante l'attività lavorativa segnalate al DSGA qualsiasi situazione di pericolo per la salute, in particolare stati febbrili e sintomi influenzali.

I collaboratori scolastici dovranno garantire la pulizia dei luoghi di lavoro ed in particolare delle parti utilizzate in modo promiscuo (servizi igienici, maniglie, rubinetti, scrivanie, tastiere, telefoni) utilizzando detergenti liquidi a base di cloro.

4. Sospetti di contatti e assenze dal lavoro

Sentito il Medico Competente, si comunica che il dipendente che abbia il sospetto di essere venuto a contatto **diretto o indiretto** con persona contagiata, dovrà rivolgersi al proprio medico di medicina generale, che valuterà la sussistenza di condizioni di rischio e - nel caso - provvederà a porre il dipendente in quarantena.

In tal caso il dipendente presenterà alla scuola la relativa certificazione. Conseguentemente, dovrà attenersi a tutte le limitazioni agli spostamenti e ai contatti sociali previste dalle norme vigenti.

Poiché non compete al Dirigente scolastico valutare la condizione patologica o di rischio contagio e - parimenti - non compete al dipendente astenersi arbitrariamente dalla presenza in servizio, risulta inutile e controproducente che il dipendente diffonda in modo arbitrario proprie supposizioni o sospetti rispetto al proprio stato di salute o all'eventuale sussistenza di un rischio. Un eventuale comportamento allarmistico potrebbe risultare sanzionabile.

Tutti i dipendenti sono invitati ad attenersi alle presenti istruzioni, al fine di collaborare con ogni mezzo al contenimento del contagio e alla tutela della salute propria e altrui.

Correttezza e precisione nel rispetto di tutte le disposizioni dettate dalle Autorità non potranno che contribuire ad alimentare la fiducia in un rapido superamento della situazione di emergenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Maria Motta)

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co. 2, D.Lgs 39/93