

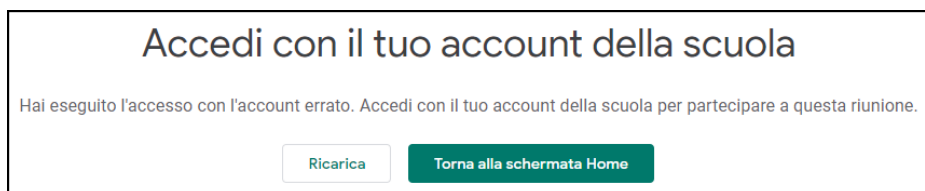
## Informativa: account e strumenti digitali per la DAD

L'accesso alla piattaforma Classroom e a tutte le altre funzionalità correlate, tra cui Meet, Drive, Moduli, Documenti, Jamboard eccetera, avviene solo ed esclusivamente attraverso il proprio account scolastico, ovvero l'account con dominio

*@liceobellini.edu.it*

Nessun account esterno a questo dominio è autorizzato ad effettuare l'accesso.

Ad esempio, collegandosi a Meet (da PC) con un account diverso da quello scolastico, compare la seguente schermata:

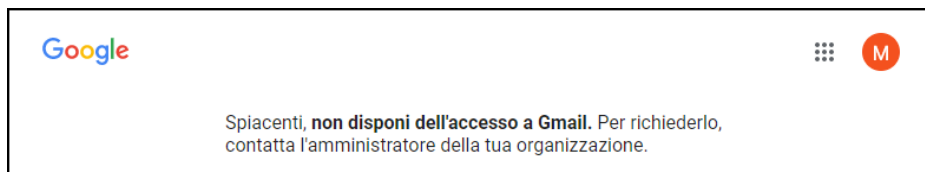


Bisogna quindi sempre assicurarsi di fare l'accesso con l'account corretto.

Di seguito due chiarimenti riguardo i problemi più frequentemente riscontrati dagli studenti.

### L'account scolastico non prevede l'accesso a Gmail

Provando ad utilizzare il servizio email di Google con l'account scolastico compare il seguente messaggio d'avviso:



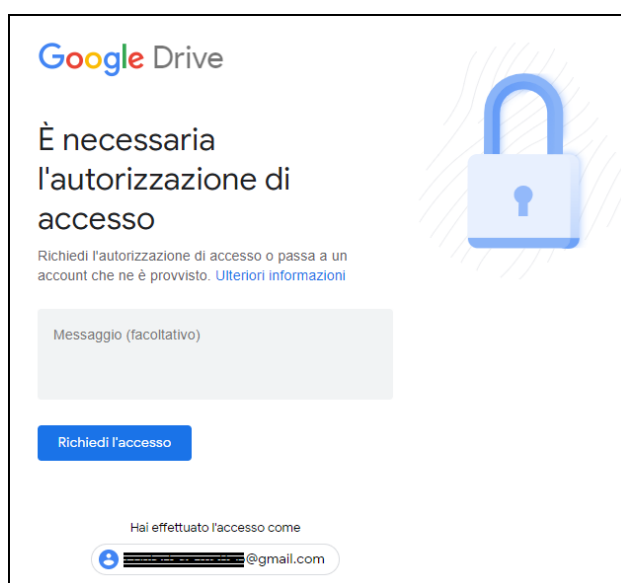
Non si tratta di un errore o di un malfunzionamento: il servizio email di questi account è effettivamente disabilitato ed è del tutto normale non potervi accedere. L'utilizzo delle email va fatto attraverso altri account personali (ad esempio con dominio *@gmail.com*). Per fugare ogni dubbio, chi avesse

memoria di aver visualizzato o utilizzato email durante il periodo della DAD, sappia che avrà sicuramente eseguito l'accesso a tale servizio con un proprio account personale e non con quello scolastico.

## Controllare sempre l'account con cui si fa l'accesso

Per semplicità di utilizzo, la maggior parte dei dispositivi e dei browser “memorizza” gli accessi effettuati, in modo da poterli eseguire automaticamente e farci così risparmiare tempo. Questo significa anche che, in alcuni casi, può capitare che l'accesso automatico venga eseguito con l'account “sbagliato”.

Ad esempio, navigando in Classroom e cliccando su un link che porta a un file di Drive, a una Jamboard o a un Modulo, il browser apre una nuova scheda o finestra su cui potrebbe comparire il seguente avviso:



Un messaggio simile indica che state eseguendo l'accesso (automatizzato dal browser) con un account diverso da quello scolastico. Come già detto, solo l'account scolastico è abilitato a visualizzare i contenuti e le applicazioni della G Suite.

Per risolvere il problema di accesso non bisogna fare richiesta di autorizzazione, ma semplicemente selezionare manualmente l'account corretto. Notare in basso nell'immagine l'informazione relativa all'account attualmente in uso

(“hai effettuato l’accesso come”): non è infatti quello corretto per accedere al Drive scolastico, perché ha dominio *@gmail.com* e non *@liceobellini.edu.it*.

## **Problemi relativi alle password**

Il primo accesso all’account scolastico è avvenuto attraverso l’utilizzo di una password temporanea, fornita dalla scuola stessa. Durante questo primo accesso il sistema ha chiesto obbligatoriamente di cambiare tale password, inventandone una nuova. La “nuova password” è quella che bisogna appuntarsi e ricordare per i futuri accessi.

Di seguito alcuni problemi correlati alla gestione dell’account e delle password.

### **Messaggio “la password non è valida”**

Significa che non è stata inserita correttamente; come già detto, quella da inserire non è la prima password temporanea fornita dalla scuola, ma quella successivamente (e obbligatoriamente) inventata. La memorizzazione della password, preferibilmente in forma di appunto cartaceo, è responsabilità dello studente.

### **Il recupero della password non è possibile**

L’usuale procedura di recupero della password, a cui si accede cliccando su “password dimenticata”, non è possibile con gli account scolastici. Questa è una diretta conseguenza della funzionalità mail disabilitata. È dunque inutile iniziare tale procedura, perché non andrà a buon fine. Viceversa, questo evidenzia ulteriormente come sia di fondamentale importanza appuntarsi la password in modo da non dimenticarla.

### **Solo l’amministratore può resettare la password**

Nel caso in cui sia stata smarrita la password, l’unico modo per continuare ad utilizzare l’account è quello di resettarla. Questa operazione può essere effettuata solo dall’amministratore di sistema, che è l’animatore digitale della scuola. Non è quindi utile contattare gli assistenti tecnici, che potrebbero soltanto girare la richiesta all’amministratore.