



LICEO Delle SCIENZE UMANE (ex Magistrale) "CONTESSA TORNIELLI BELLINI" - NOVARA  
 Baluardo La Marmora, 10 - 28100 NOVARA - tel. 0321 - 627125 – <https://www.liceobellini.edu.it>  
 Casella di Posta Certificata [nopm010005@pec.istruzione.it](mailto:nopm010005@pec.istruzione.it) E-mail: [nopm010005@istruzione.it](mailto:nopm010005@istruzione.it)  
 codice fiscale 80016580039 - Codice univoco PA: UFUDDL

## Circolare della Presidenza n. 141

Ai docenti  
 Agli educatori  
 Al personale Ata  
 Alle famiglie e agli studenti interessati  
 Alla DSGA

**Oggetto: Ulteriore riorganizzazione didattica in presenza a partire dal 18-12-2020 per gli studenti che ne hanno fatto richiesta**

A partire da venerdì 18 dicembre 2020, riprenderanno le lezioni in presenza anche per i docenti del consiglio di classe della 3<sup>A</sup>C, poiché sono pervenute richieste alla scuola da parte dei genitori di una studentessa di tale classe, a seguito della pubblicazione delle circolari n. 118 e 121.

Per garantire il servizio e organizzare le sostituzioni in caso di assenza di uno o più docenti, anche altri insegnanti sono tenuti a essere presenti a scuola durante le ore di lavoro prestate a tale scopo.

A questi docenti si aggiungono, poi, quelli che avevano già optato per svolgere in presenza la loro attività didattica e i docenti che avevano ripreso la didattica in presenza come da circolare n.127.

A ogni docente è stata assegnata un'aula dalla quale svolgerà la propria attività didattica per le classi che continuano nella loro totalità a frequentare a distanza, secondo la tabella riportata di seguito.

In giallo i docenti della 3<sup>A</sup>C che vengono inseriti nella programmazione delle lezioni in presenza a partire da venerdì 18 dicembre 2020.

	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ
Aula 00	Mancusi	Franzoso	Franzoso	Mancusi	Stella
Aula 10	Simonetti	Cerioti	Larcara		Orlando
Aula 15	Bellati	Bellati	Bellati	Bellati	Pedrana
Aula 16	Galli	Galli	Aurelio	Galli	Galli
Aula 17	Debandi	Debandi	Debandi	Debandi	Debandi
Aula 18	De Stefani				
Aula 19	Nicoletta	Nicoletta	Zamponi	Nicoletta	Caccia
Aula 20	Massara	Bernocchi	Bernocchi	Bernocchi	Laise
Aula 22	Pregolato	Broussard	Pregolato	Ullio	Pregolato
Aula 23	Viano	Garrone	Garrone	Garrone	Lista
Aula 24	Lista	Lista	Ferrandi	Ferrandi	Testori
Aula 25	Grasso	Viano	Pedrana	Grasso	Grasso
Aula 26	Di Maio				
Aula 30	Girò	Girò	Girò	Girò	
Aula 33	Ullio	Barbero	Possis	Possis	Possis

C/c bancario Banca Popolare di Sondrio IBAN IT 03 P 05696 10100 000006633X44  
 Conto corrente postale n. 12891289 intestato a: IM CONTESSA TORNIELLI BELLINI - SERVIZIO CASSA  
 IBAN Conto Banco Posta IT 15 L 07601 10100 000012891289

Aula 34	Bonfiglio	Bonfiglio	Leuzzi	Leuzzi	Bonfiglio
Aula 35	Laise	Ullio	Laise	Ferigo	Zamponi
Aula 36	Paccagnella	Paccagnella	Paccagnella	Paccagnella	Paccagnella
Aula 37	La Rosa				
Aula 38	Armilli	Armilli		Armilli	Del Giudice
Aula 39	Del Giudice	Massara		Massara	Strati
Aula 42	Educ. Vella				
Aula 40	Bulzoni	Bulzoni	Bulzoni	Bulzoni	Bulzoni
Aula 41	Leuzzi	Simonetti	Simonetti	Del Giudice	Simonetti
Aula 44	Arata	Arata			Arata
Aula 48	Covelli	Covelli			
Aula 54	Strati	Strati			
Aula 55	Golvelli	Golvelli			Golvelli
Aula 56	Paletta	Paletta			
Aula 65	Testori	Zamponi			
Lab di fisica	Orsina	Orsina			Orsina

\* Il **prof. Orlando** effettuerà inoltre l'orario di servizio in presenza **il mercoledì nell'aula 49 con la 3<sup>AD</sup>**.

La studentessa di 3<sup>AC</sup> che ha fatto richiesta alla scuola di frequentare in presenza occuperà **l'aula 48**.

I docenti effettueranno il loro orario di servizio in presenza nell'aula 48 quando terranno lezione alla classe 3<sup>AC</sup>; disporranno invece delle aule assegnate loro in tabella, quando terranno lezione alle altre classi in DDI.

Nei giorni in cui i docenti non dovranno essere in istituto per permettere alla studentessa di 3<sup>AC</sup> di fruire in presenza delle lezioni, possono restare presso il proprio domicilio e svolgere DDI. Nella tabella, infatti, a ogni docente è riservata un'aula solo nei giorni in cui ha lezione nelle classi 2<sup>AC</sup>, 3<sup>AD</sup>, 4<sup>AD</sup>, 3<sup>AC</sup>.

Sia i docenti che gli alunni **entreranno e usciranno dall'ingresso principale**. Resta per i docenti la possibilità di accedere all'istituto dal parcheggio solo tra le ore 7.30 e le ore 7.50. Si ricorda di chiudere sempre il cancello del parcheggio.

I docenti firmeranno i registri cartacei ed elettronici delle classi 2<sup>AC</sup>, 3<sup>AC</sup>, 3<sup>AD</sup>, 4<sup>AD</sup>; unicamente quelli elettronici per tutte le altre classi.

Come convenuto nei Consigli di classe, si ricorda ai docenti che la lezione sincrona, che occupa 50 minuti dell'unità oraria, dovrà articolarsi come segue:

- le prime ore cominciano puntualmente alle 8.00 e alle 9.00 e terminano alle 8.50 e 9.50
- il primo intervallo ha inizio 5 minuti prima e termina 5 minuti dopo
- vanno rispettati gli intervalli lunghi: 11.50-12.10 per il biennio; 12.50-13.10 per il triennio
- le ultime ore iniziano puntualmente alle 13.00 per il biennio e alle 14.00 per il triennio e terminano alle 13.50 per il biennio e alle 14.50 per il triennio.

I docenti e gli alunni che frequentano in presenza osservano il normale orario di lezione, con uscita alle ore 13.00, o alle 14.00, o alle 15.00, secondo l'orario settimanale definitivo (o l'eventuale orario personalizzato già concordato e attuato fino al 30 ottobre u.s.).

Tutti i docenti coinvolti della classe 3<sup>AC</sup> devono inviare alla casella di posta elettronica della scuola entro le 7.45 di venerdì 18-11-2020 la **Dichiarazione e assunzione di impegno del dipendente per la prevenzione Covid-19**, reperibile sul sito della scuola nella sezione **Docenti > Docenti > Modulistica > Personale**.

Si ribadisce quanto già riportato nella circolare n. 108: **prosegue senza sospensione** e fino a diverse disposizioni l'invio all'indirizzo di posta del **Referente Covid-19 d'istituto** ([referentecovid19@liceobellini.edu.it](mailto:referentecovid19@liceobellini.edu.it)) della modulistica in calce alla **circolare n.27 del 18 settembre 2020** (**allegato n.2** Comunicazione assenza da scuola per motivi di salute; **allegato n.3** Autodichiarazione assenza da scuola per motivi di salute non sospetti Covid-19; **allegato n. 4** Comunicazione assenza da scuola convivente/contatto stretto di un caso Covid-19 positivo; **certificati medici** di fine quarantena o isolamento; **comunicazione positività Covid-19**).

Si raccomanda a docenti e alunni di rispettare quanto stabilito nel **Protocollo d'istituto** (circolare 9 del 3 settembre 2020) e nella **circolare n. 88**, in merito alla prevenzione del contagio, soprattutto in ordine al distanziamento interpersonale, alla frequente igienizzazione delle mani, all'uso delle mascherine chirurgiche, che vanno indossate per tutto il tempo della permanenza in istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(prof.ssa Maria MOTTA)

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co. 2, D.Lgs 39/93*

*Responsabile del procedimento: Giuseppina Tiziana Nava*