



LICEO Delle SCIENZE UMANE (ex Magistrale) "CONTESSA TORNIELLI BELLINI" - NOVARA  
Baluardo La Marmora, 10 - 28100 NOVARA - tel. 0321 627125 – <https://www.liceobellini.edu.it>  
Casella di Posta Certificata [nopm010005@pec.istruzione.it](mailto:nopm010005@pec.istruzione.it) E-mail: [nopm010005@istruzione.it](mailto:nopm010005@istruzione.it)  
codice fiscale 80016580039 - Codice univoco PA: UFUDDL

Novara, 5 ottobre 2020

## Circolare della Presidenza n. 067

Ai docenti e studenti delle  
classi **3 A, 3 B, 3 C, 3 D, 3 E, 3 F, 3 G, 3 H, 3 L**  
ai docenti della **Commissione Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)**  
e, p.c., a tutti i Docenti  
DSGA  
Atti

**OGGETTO: NOTE OPERATIVE PER STUDENTI E DOCENTI IMPEGNATI NELLE ATTIVITA' DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO) CLASSI TERZE.**

Gli studenti delle classi terze LSU e LES compileranno il Modello di adesione alle attività dei *Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento* (PCTO) previste dal Progetto Formativo di Istituto che troveranno allegato alla presente unitamente allo Elenco delle strutture già convenzionate con il nostro Liceo. Gli studenti dovranno scegliere una struttura già convenzionata, contattare il responsabile, verificare la disponibilità ad accogliere in stage lo studente nel periodo e orario proposto. Successivamente alla conferma da parte dell'Ente accogliente, lo studente e i genitori compileranno il modello in ogni sua parte e lo invieranno al seguente indirizzo di posta elettronica del Liceo: [pcto@liceobellini.edu.it](mailto:pcto@liceobellini.edu.it).

**L'invio del Modello di adesione debitamente compilato e firmato dovrà avvenire entro il 15 Novembre 2020.**

Si precisa che solo nel caso in cui lo studente sia residente in una località dove non ci sono strutture già convenzionate, si prenderà in considerazione la proposta di un nuovo convenzionamento segnalato dallo studente e dalla famiglia che indicheranno con precisione i riferimenti utili per avviare il contatto. Anche in questo caso lo studente e la famiglia dovranno prendere preventivi accordi e avere conferma da parte della struttura della disponibilità di accogliere lo studente in stage. I componenti della Commissione PCTO provvederanno a formalizzare la collaborazione facendosi carico della compilazione della documentazione necessaria.

Si ricorda che, causa l'emergenza Covid, le attività di stage in presenza degli studenti presso le strutture convenzionate inizieranno al termine delle lezioni scolastiche e si prolungheranno durante il periodo dei mesi estivi, evitando così anche il sovraccarico degli impegni per gli studenti che permangono a scuola fino alle 15,00. Faranno eccezione solo i casi di convenzionamento con società sportive in cui gli studenti svolgono le loro attività durante l'anno scolastico ed eventuali percorsi specifici che si svolgeranno durante l'anno scolastico e che verranno segnalati e motivati.

Per qualsiasi dubbio o richiesta di chiarimento fare riferimento alla FS Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento Prof.ssa Laura Angela Ceriotti scrivendo all'indirizzo di posta: [pcto@liceobellini.edu.it](mailto:pcto@liceobellini.edu.it).

Prof.ssa Laura Angela Ceriotti  
(Funzione Strumentale Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(prof.ssa Maria MOTTA)  
*firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co. 2, D.Lgs 39/93*

Responsabile del procedimento: Giuseppina Tiziana Nava

C/c bancario Banca Popolare di Sondrio IBAN IT 03 P 05696 10100 000006633X44  
Conto corrente postale n. 12891289 intestato a: IM CONTESSA TORNIELLI BELLINI - SERVIZIO CASSA  
IBAN Conto Banco Posta IT 15 L 07601 10100 000012891289